附件2

指南编号：\_\_\_\_\_

2025年度江苏省体育局重大体育科研项目

申 请 书

项 目 名 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 承 担 单 位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 负 责 人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目工作联系人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 起 止 时 限 2025年 12 月至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月

填 表 日 期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

江苏省体育局编制

2025年5月

填表说明

一、申请书是申请项目的重要资料，请按要求逐项认真填写。

二、申报单位必须具有法人资格，须具备完成项目任务的研究实力和基本工作条件。

三、项目负责人必须具有高级专业技术职称或者担任处级以上行政职务，具有相应研究基础和工作积累，并经所在单位推荐。

四、项目负责人不得同时负责两个以上（含两个）局重大体育科研项目，有在研项目超期未结项的，不得申报新项目。

五、项目负责人准备出国、出差半年以上，或者申报时已在境外并将继续在境外达半年以上的不得申报项目。

六、申请书用A4纸双面印制，于左侧装订成册，在规定时间内报送。

如有其它不明问题，请与江苏省体育局综合业务处联系。

通讯地址：南京市广州路191号五环大厦

电 话：025-51889013

邮政编码：210029

邮 箱：chendan@sportsjs.cn

一、申报人情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 | | |  | | | 性别 | |  | | 民族 | |  | | 出生年月 | | 年 月 | |
| 行政职务 | | |  | | | 技术职务 | | | |  | | | | 研究专长 | |  | |
| 最后学历 | | |  | | | 最后学位 | | | |  | | | | 担任导师 | |  | |
| 工作单位 | | |  | | | | | | | | | | | E-mail | |  | |
| 联系电话 | | |  | | 手 机 | | | |  | | | | | 身份证号 | |  | |
| 项目工作联系人 | | | |  | | 联系电话 | | | |  | | | | | 手 机 | |  | |
| 项目承担单位 | 通讯地址（邮编） | | |  | | | | | | 联系人 | | |  | | 联系电话 | |  | |
| 主  要  参  加  者 | 姓名 | | 性别 | | 出生年月 | | | 职务职称 | | | | 研究专长 | | 学历 | 学位 | 工作单位 | | 分工 |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |  |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |  |  | |  |
| 预期成果 | | | A．专著 　B．译著 C．论文 　 D．研究报告 | | | | | | | | | | | | | 预期字数 | | 万字 |

二、项目设计论证

|  |  |
| --- | --- |
| 1．研究目的（选题的理论意义和国内外研究现状综述、预期应用价值）。  2．研究方法（研究对象、研究步骤）。  3．研究的基本框架与核心内容，研究的重点难点，主要观点和创新。 | |
| 4．成果形式。 | |
| 5．预期可以解决的问题。 | |
| 6．主要参考文献，限10个以内。 | |

三、完成项目的条件和保证

|  |
| --- |
| 负责人和主要成员曾完成哪些重要研究项目；科研成果的社会评价；完成本项目的研究能力和时间保证；资料设备；科研手段。 |

四、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 开 支 科 目 | | 金 额（万元） |
| 经费总额 | |  |
| 直  接  费  用 | 设备费 |  |
| 业务费 |  |
| 劳务费 |  |
| 其他支出 |  |
| 间 接 费 用 | 管理费 |  |
| 绩效支出 |  |
| 资助经费不能达到申请数额或需要自筹经费时，是否可继续进行本项目研究：  A.是 B.否 | | |
| 本单位是否对项目经费予以配套: A.无配套 B.有配套 | | |
| 若有配套，其比例是：A.大于1:1.5 B.小于1:1.5 | | |

五、项目负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该项目负责人和参加者的政治业务素质是否适合承担本项目的研究工作；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  项目工作联系人（签字） 项目负责人（签字）  单位法人（签字） 项目承担单位（公章）  年 月 日 |